



基隆市資優資源中心

# 基隆市資賦優異鑑定安置系統

系統操作手冊



下營資訊有限公司 製作  
中華民國 113 年 12 月

# 目錄

I.	<b>第 1 章 系統通用功能</b> .....	4
	第 1 節 系統路徑(網址) .....	4
	第 2 節 按鈕設計 .....	4
	第 3 節 欄位顯示 .....	5
	第 4 節 報表元件 .....	5
	第 5 節 檔案上傳說明 .....	6
II.	<b>第 2 章 帳號相關資訊</b> .....	7
	第 1 節 註冊帳號流程 .....	7
	第 2 節 忘記密碼 .....	11
III.	<b>第 3 章 資賦優異申請鑑定</b> .....	12
	第 1 節 國小一般智能資賦優異學生鑑定申請 .....	12
	第 2 節 國中創造力資賦優異學生鑑定申請 .....	20
	第 3 節 國中數理資賦優異學生鑑定申請 .....	28
	第 4 節 國中英語資賦優異學生鑑定申請 .....	36
	第 5 節 國中學術性向-校本英語資賦優異學生鑑定申請 .....	43
IV.	<b>第 4 章 家長專區</b> .....	50
	第 1 節 申請鑑定紀錄 .....	50
	第 2 節 繳費結果查詢 .....	51
	第 3 節 鑑定結果查詢 .....	52
	第 4 節 個人資料維護 .....	53
	第 5 節 繳費單(以小智為樣版) .....	54
	第 6 節 鑑定證(以小智為樣版) .....	55
V.	<b>第 5 章 安置學校功能</b> .....	57
	第 1 節 申請表 .....	57
	第 2 節 考場需求審核 .....	59
	第 3 節 成績登打作業 .....	61
	第 4 節 複選場次設定作業 .....	62
	第 5 節 學生申請清單 .....	63
	第 6 節 試場名冊 .....	64
	第 7 節 初選結果通知單 .....	66
	第 8 節 複選結果通知單 .....	67
	第 9 節 複選場次名冊 .....	68
	第 10 節 代訂午餐清單 ( 數理 ) .....	69
	第 11 節 家長資料維護 .....	70
VI.	<b>第 6 章 特殊教育資源中心功能</b> .....	71
	第 1 節 鑑定梯次維護 .....	71

第 2 節	鑑定證號規則 .....	73
第 3 節	試場學校維護 .....	74
第 4 節	知識文件 .....	75

# 第1章 系統通用功能

## 第1節 系統路徑(網址)

系統網址：<https://set.kl.edu.tw>



## 第2節 按鈕設計

為維持使用者經驗一致性，本系統在具有相同功能的U I 設計上採用顏色、圖示、...等區別方法。

序	圖示	功能說明
1		橘色按鈕：查詢功能。
2		淡藍色按鈕：連結、切換功能。
3		紅色按鈕：刪除功能。
4		綠色按鈕：新增、儲存、異動功能。
5		紫色按鈕：報表功能。
6		黃色資料夾：檔案上傳。
7		藍色 icon：家長端報表(鑑定證/繳費單)。

## 第3節 欄位顯示

序	圖示	功能說明
1		紅色欄位名稱：必填。
2		淡藍色欄位名稱：可填、可不填。
3		倒三角形：正向排序(1,2,3,...,8,9)。
4		正三角形：反向排序(9,8,7,...,2,1)。

## 第4節 報表元件

序	圖示	功能說明
1		第 1 頁。
2		上 1 頁。
3		切換頁數。
4		下 1 頁。
5		最末頁。

## 第5節 檔案上傳說明

步驟 1：點擊【請選擇檔案】。

步驟 2：依彈跳出來之視窗選擇欲上傳之檔案。

步驟 3：點擊【開啟】，確認所選擇之檔案名稱在視窗內「已選擇檔案：之後，即完成上傳檔案之動作。



步驟 4：欲刪除上傳後的檔案，可點擊【X】即可刪除。

檢附資料	
在學證明文件	<p>1: [redacted].png (339 KB)   X</p> <p>請選擇檔案：樂學卡或在學證明(檔案最大3M)</p>
身分證明文件	<p>lo [redacted].jpg (26.2 KB)   X 4</p> <p>請選擇檔案：身分別證明文件(檔案最大3M)</p>
繳費證明	<p>pic1-7(1).jpg (31.0 KB)   X</p> <p>請選擇檔案：繳費證明(檔案最大3M)</p>

## 第2章 帳號相關資訊

### 第1節 註冊帳號流程

家長(學生)註冊帳號流程圖：



步驟 1：於登入系統畫面點擊【申請註冊】。

### 登入系統

---

**填寫說明：** \*為必填欄位

* 帳號	<input style="width: 90%;" type="text" value="請輸入帳號"/>
* 密碼	<input style="width: 90%;" type="password" value="請輸入密碼"/>
* 驗證碼	<div style="display: flex; align-items: center;"> <span style="font-size: small; color: #0070c0; margin-left: 5px;">換一張</span> </div> <input style="width: 90%; margin-top: 5px;" type="text" value="請輸入驗證碼"/>

➔ 登入

[ ? 忘記密碼 ]
[ + 申請註冊 ]

※ 若您為老師，請洽基隆市資源中心申請帳號，本系統不支援教師註冊帳號，造成不便敬請見諒。

步驟 2：閱讀隱私權保護政策，點擊【我已經詳細閱讀並同意隱私權保護政策】。

請注意，若您定與他人共享電腦或使用公共電腦，切記要關閉瀏覽器視窗，以防止他人讀取您的個人資料。

請注意，隱私權保護政策變更時一律於本服務發布；如屬於重大變更者，本服務將搭配主動通知機制，以確保您的權益。隱私權保護政策變更時一律於本服務發布；如屬於重大變更者，本服務將搭配主動通知機制，以確保您的權益。隱私權保護政策變更時一律於本服務發布；如屬於重大變更者，本服務將搭配主動通知機制，以確保您的權益。

我已詳細閱讀並同意隱私權保護政策 [  不同意上述聲明 ]

步驟 3：填寫申請帳號、E-mail 信箱，並點擊【發送 E-mail 驗證碼】。

* 申請帳號	<input type="text" value="請輸入帳號"/>
* E-mail信箱	<input type="text" value="請輸入E-mail信箱"/>
* E-mail驗證碼	<input type="text" value="請輸入E-mail驗證碼"/> <input checked="" type="button" value="發送E-mail驗證碼"/>
* 您的姓名	<input type="text" value="請輸入您的姓名"/>

※ 帳號與密碼必需為最少 8 碼之英文、數字組合而成之字串。

步驟 4：至所填寫 E-mail 信箱內取得驗證碼。



- ※ 驗證碼可能需要等候 5~30 分鐘，才會寄送至您的信箱。
- ※ 未收到 E-mail 驗證碼處理步驟：
  - (1) 請先確認您的 E-mail 信箱填寫是否正確。
  - (2) 請至您的垃圾郵件內尋找。
  - (3) 若於 30 分鐘後未收到 E-mail 驗證碼，您可以再次點擊「發送 E-mail 驗證碼」。
  - (4) 您可於上班服務時間內撥打 04 2301-6789 洽詢。

步驟 5：依欄位名稱填寫完整資料，點擊【送出申請】，即完成註冊，並可依照您所申請之帳號、密碼登入系統。

### 註冊資料填寫

填寫說明：「\*」為必填欄位

* 申請帳號	<input type="text" value="請輸入帳號"/>
* E-mail信箱	<input type="text" value="請輸入E-mail信箱"/>
* E-mail驗證碼	<input type="text" value="請輸入E-mail驗證碼"/> <input type="button" value="發送E-mail驗證碼"/>
* 您的姓名	<input type="text" value="請輸入您的姓名"/>
* 設定密碼	<input type="text" value="請輸入設定密碼"/>
* 確認密碼	<input type="text" value="請再次輸入您的密碼"/>

5 → 送出申請

- ※ 申請完成後，系統會自動將「註冊啟用通知信」寄至您的電子信箱，請您於 24 小時內啟用，若於 24 小時內未收到通知信，請電洽: 04-2301-6789，我們將有專人為您服務。
- ※ 請注意，若您於 **24 小時**內未啟用帳號，該次申請之帳號將會無效，欲再註冊請重新申請。

## 第2節 忘記密碼

當您忘記密碼時，請於登入頁面點擊【忘記密碼】，再依「忘記密碼資料填寫」欄位輸入：帳號、E-mail、驗證碼，點擊【密碼寄送】，系統即會將您的註冊資料以電子郵件方式寄送至您的箱信。

### 登入系統

---

**填寫說明： \* 為必填欄位**

* 帳號	<input type="text" value="請輸入帳號"/>
* 密碼	<input type="password" value="請輸入密碼"/>
* 驗證碼	<div style="display: flex; align-items: center;"> <span style="margin-left: 5px;">換一張</span> </div> <input style="width: 100%;" type="text" value="請輸入驗證碼"/>

1
[ ? 忘記密碼 ] | [ ?+ 申請註冊 ]

### 忘記密碼資料填寫

---

**填寫說明： [\*] 為必填欄位**

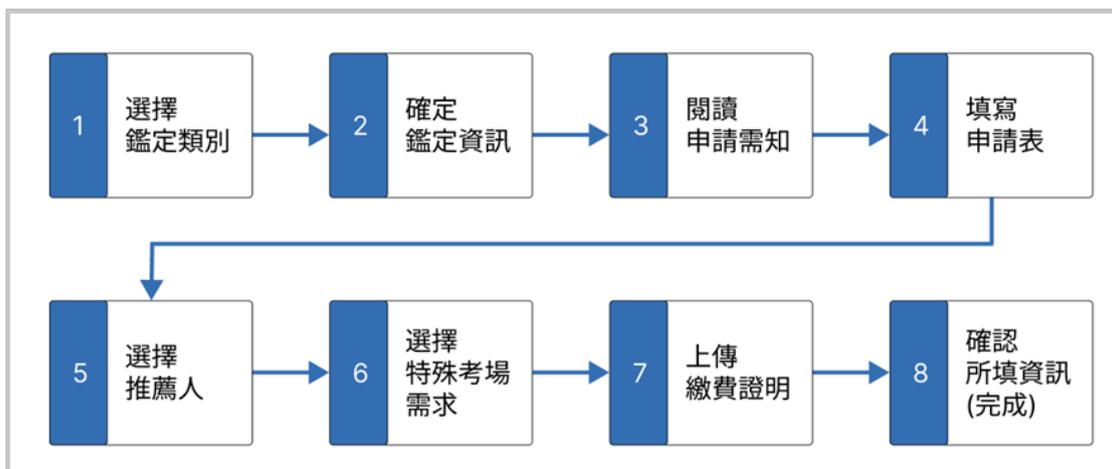
* 帳號	<input type="text" value="請輸入帳號"/>
* E-mail信箱	<input type="text" value="請輸入E-mail信箱"/>
* 驗證碼	<div style="display: flex; align-items: center;"> </div> <input style="width: 100%;" type="text" value="請輸入驗證碼"/>

3
→ 密碼寄送

## 第3章 資賦優異申請鑑定

### 第1節 國小一般智能資賦優異學生鑑定申請

國小一般智能資賦優異學生鑑定申請流程圖：



步驟 1：登入系統後，點擊上方功能列【線上申請】，選擇國民小學階段，一般智能資賦優異學生鑑定【初選評量】。



## 步驟 2：確認鑑定資訊，點擊【填寫申請表】。

### 基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定

申請鑑定資格	112學年度就讀本市公私立國民小學，具備資賦優異特質之二、四年級學生，經家長或教師觀察推薦者。
受理申請日期	112-10-09 13:00 ~ 113-01-02 16:00
申請費用	NTD\$ 800
評量日期	113-03-16(初選)
評量方式	團體智力測驗
評量地點	深美國小(資優資源班) 德和國小(資優資源班) 長樂國小(資優資源班) 建德國小(校本資優方案)
結果公告	113-03-28 09:00

2

填寫申請表

## 步驟 3：閱讀申請需知，點擊【下一步(開始填寫)】。

### 一般智能資賦優異學生鑑定申請需知

為避免您的權利損失，請務必詳閱以下說明：

- 一、鑑定安置申請共需5個步驟，請務必完成至第5個步驟，並點擊「送出申請」才算完成申請(如下圖)，截止申請前您仍未送出，則視為未完成申請。



- 二、如您的身分需要進行繳費，請填完申請表後，進行繳費(需至便利商店繳費)後，再回到系統，上傳繳費單後，再接續填寫。當您完成繳費，卻無法完成報名或是報名資格不符時，本市無法進行退費申請。

- 三、當您申請完成後，請務必連絡推薦人，於截止申請前填寫完推薦函，否則仍視為未完成申請。

- 四、您可以於「申請鑑定紀錄」查詢您本次申請的各項狀態：

1. 申請日期：送出申請後才會顯示送出申請時間，空白即表示尚未完成申請。
2. 申請狀態
  - 送出申請：已送出申請。
  - 填寫中：尚未送出申請。
3. 推薦函狀態
  - 尚未寄送：申請人尚未填寫推薦人。
  - 填寫中：推薦填寫中，尚未送出申請。
  - 完成：推薦填寫中，尚未送出申請。
4. 文件審核結果
  - 通過：本次申請文件經審核無誤。
  - 未通過：本次申請文件經審核有誤，請查閱退件通知信函。

- 五、若貴府有2位學生欲申請，可於第1位申請後，再循同步驟進行申請即可，不需申請另一個帳號。

3

下一步(開始填寫)→

步驟 4：依欄位內容填寫申請學生資料，並上傳相關檔案後點擊【下一步(尚未完成)】。

一般智能資賦優異學生鑑定申請表	
填寫說明：「*」為必填欄位	
* 申請鑑定安置學校	<input type="radio"/> 深美國小 <input type="radio"/> 德和國小 <input type="radio"/> 長樂國小 <input type="radio"/> 校本資優方案
* 學生姓名	<input type="text" value="請輸入學生姓名"/>
* 性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
* 身分證字號 (外國籍請填護照號碼)	<input type="text" value="請輸入身分證字號"/>
* 出生日期	<input type="text" value="請輸入出生日期"/>
* 戶籍	<input type="text" value="請選擇"/>
* 6個月內 二吋半身照片	<input type="text" value="請選擇檔案：6個月內二吋半身照片(檔案最大3M)"/>
* 在學證明文件	<input type="text" value="請選擇檔案：樂學卡或在學證明(檔案最大3M)"/>
減免身分別證明文件	<input type="text" value="請選擇檔案：身分別證明文件(檔案最大3M)"/>
您的E-mail信箱	rico+8888@aying.com.tw (本次系統通知訊息將寄送至此)

**4** 下一步 (觀察推薦表) →

步驟 5：輸入推薦人姓名、推薦人 E-mail 信箱，點擊【下一步(發送推薦函至推薦人 E-mail 信箱)】。

**觀察推薦表**

**學生基本資料**

* 學生姓名	朱測試	* 畢業學校	暖西國小
--------	-----	--------	------

填寫說明：以下請填寫推薦人資料，並發送推薦函。

**推薦人資料**

* 推薦人姓名	朱老師
* 推薦人E-mail信箱	rico+99@aying.com.tw
* 推薦人身分	<input type="radio"/> 家長 <input checked="" type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

← 上一步(回鑑定申請表) **5** 下一步(發送推薦函至推薦人E-mail信箱) →

※ 當您看到以下訊息，即代表推薦函已發送至推薦人信箱。



**系統訊息**

推薦函已發送至：Servcie@Aying.com.tw，務必提醒  
推薦人(李小銘)開啟信箱點擊連結，填寫推薦函。

[確定](#)



步驟 6：選擇特殊服務考場需求○【不需要】 ○【需要】，如為需要，請依序填寫欄位資料，再點擊【下一步(尚未完成)】。

**特殊考場服務需求申請表**

學生基本資料			
* 學生姓名	測試生	* 就讀學校	培南國小
* 就讀年班	2年級	* 就讀班級	忠

填寫說明：請先選擇是否需要「特殊考場服務需求」，如不需要請點擊下一步，如需要請填寫相關資料。

\* 特殊考場服務需求 【不需要】 【需要】 特殊考場服務需求

個案管理老師資訊	
* 老師姓名	<input type="text" value="請輸入個案管理老師"/>
備註：	1. 繳驗證件，請提供正本拍照或掃描上傳。 2. 特殊教育學生鑑定及就學輔導會相關證明影本，需經就讀國小特教推行委員會核對蓋章，並加註「與正本相符」。
請說明	<input type="text"/>

← 上一步(回觀察推薦表)      **6**      下一步(尚未完成) →

步驟 7：若您需繳費，請先至便利商店進行繳費，再將繳費證明(紙本收據)上傳，並點擊【下一步(尚未完成)】。

 **繳費單**

**學生基本資料**

* 學生姓名 王靜芳	* 就讀學校 暖西國小
* 就讀年班 2年級	* 就讀班級 1

填寫說明：請先列印繳費單或以行動裝置顯示以下條碼至超商繳費，再將相關收據拍照上傳。

**繳費資訊**

申請費用	800
繳費期限	113-04-30 00:00
繳費條碼	
繳費單	<a href="#">初選繳費單</a>
* 繳費證明	 已選擇檔案：初選繳費證明.png <div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-left: 10px; color: white; font-weight: bold; font-size: 12px;">7</div>

← 上一步

下一步 (尚未完成) →

**步驟 8：** 確認畫面上之前所填寫資料是否正確，如正確無誤點擊【下一步(送出申請，點擊才算完成)】，即完成本次申請。

8
申請資料確認

您目前尚未完成申請！

以下為您本次申請所填寫之資料，請您確認無誤後點擊【送出申請】完成本次申請。

如您資料有誤，請點擊【回鑑定申請表修正】。

鑑定申請表

申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 深美國小 <input type="radio"/> 德和國小 <input type="radio"/> 長樂國小 <input type="radio"/> 校本資優方案
學生姓名	王測試

減免身分別證明文件

繳費證明	<input type="text" value="繳費單收據.jpg (23.1 KB)"/>
------	--

特殊考場服務需求申請表

特殊考場服務需求	<input checked="" type="radio"/> 【不需要】 特殊考場服務需求
----------	---

←
需修改資料(回鑑定申請表)

8

↑
送出申請

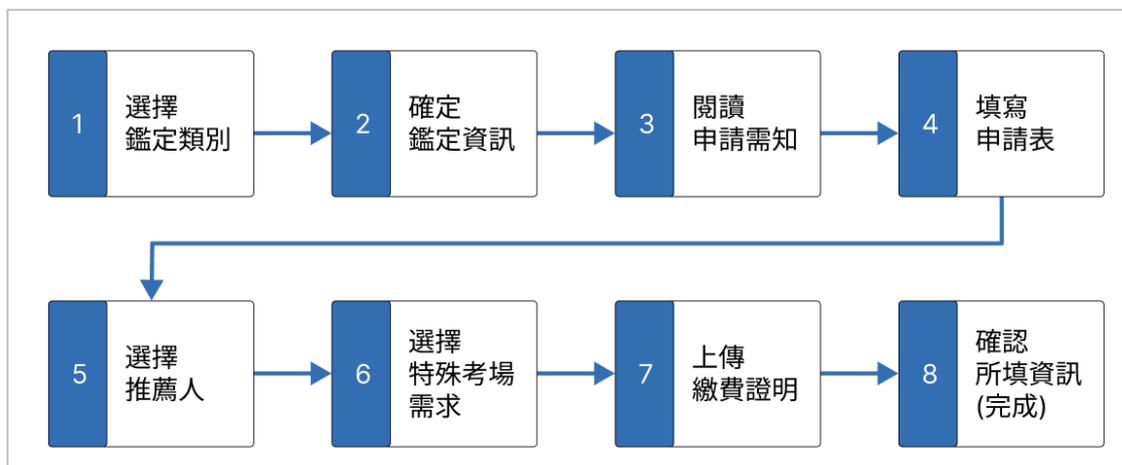
↗

↑ 點擊後才算完成申請

✘ 請注意，送出後即無法修改檔案與內容，請務必完整檢視。

## 第2節 國中創造力資賦優異學生鑑定申請

國中創造力資賦優異學生鑑定申請流程圖：



步驟 1：登入系統後，點擊上方功能列【線上申請】，選擇國民中學階段，創造力資賦優異學生鑑定，再選擇【管道一：書面審查】或【管道二：能力評量】。



步驟 2：確認鑑定資訊，點擊【填寫申請表】。

### 基隆市113學年度國民中學 創造力資賦優異學生鑑定 (能力評量)

申請鑑定資格	1. 戶籍設於基隆市或本市112學年度各公私立國民小學之應屆畢業生。 2. 居所地設於基隆市且相當於國民小學應屆畢業之僑生。
受理申請日期	112-10-09 13:00 ~ 113-01-02 16:00
申請費用	NTD\$ 800
評量日期	113-03-16(初選)
評量項目	1. 創造能力測驗
評量地點	基隆市立安樂高級中學
結果公告	113-03-28 09:00

2

 填寫申請表

步驟 3：閱讀申請需知，點擊【下一步(開始填寫)】。

**i** 創造力資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請需知

為避免您的權利損失，請務必詳閱以下說明：

一、鑑定安置申請共需5個步驟，請務必完成至第5個步驟，並點擊「送出申請」才算完成申請(如下圖)，截止申請前您仍未送出，則視為未完成申請。



二、如您的身分需要進行繳費，請填完申請表後，進行繳費(需至便利商店繳費)後，再回到系統，上傳繳費單後，再接續填寫。當您完成繳費，卻無法完成報名或是報名資格不符時，本市無法進行退費申請。

三、當您申請完成後，請務必連絡推薦人，於截止申請前填寫完推薦函，否則仍視為未完成申請。

四、您可以於「申請鑑定紀錄」查詢您本次申請的各項狀態：

1. **申請日期**：送出申請後才會顯示送出申請時間，空白即表示尚未完成申請。
2. **申請狀態**
  - 送出申請：已送出申請。
  - 填寫中：尚未送出申請。
3. **推薦函狀態**
  - 尚未寄送：申請人尚未填寫推薦人。
  - 填寫中：推薦填寫中，尚未送出申請。
  - 完成：推薦填寫中，尚未送出申請。
4. **文件審核結果**
  - 通過：本次申請文件經審核無誤。
  - 未通過：本次申請文件經審核有誤，請查閱退件通知信函。

五、若貴府有2位學生欲申請，可於第1位申請後，再循同步驟進行申請即可，不需申請另一個帳號。

3

下一步(開始填寫) →

步驟 4：依欄位內容填寫申請學生資料，並上傳相關檔案後點擊【下一步(尚未完成)】。

創造力資賦優異學生鑑定 - (能力評量)申請表

填寫說明：「\*」為必填欄位

\* 申請鑑定安置學校  基隆市立安樂高級中學

**學生基本資料**

\* 學生姓名

\* 性別  男  女

\* 出生日期

\* 身分證字號 (外國籍請填護照號碼)

\* 目前就讀縣市  基隆市  外縣市

\* 畢業國小

\* 戶籍地址

\* 通訊地址    [同上](#)

**家長或監護人資料**

\* 家長或監護人姓名  二吋半身照片

\* 身分證明文件

減免身分證明文件

您的E-mail信箱  (本次系統通知將寄送至此)

4

步驟 5：輸入推薦人姓名、推薦人 E-mail 信箱，點擊【下一步(發送推薦函至推薦人 E-mail 信箱)】。

👍 觀察推薦表

學生基本資料	
* 學生姓名	張玉發
* 畢業學校	暖西國小

填寫說明：由熟悉學生學習特質之推薦人2位。

推薦人 1 資料	
* 推薦人姓名	元小玉
* 推薦人E-mail信箱	p260270@AYING.COM.TW
* 推薦人身分	<input checked="" type="radio"/> 家長 <input type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

推薦人 2 資料	
* 推薦人姓名	元小發
* 推薦人E-mail信箱	p260270+3@AYING.COM.TW
* 推薦人身分	<input checked="" type="radio"/> 家長 <input type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

← 上一步(回鑑定申請表)      下一步(尚未完成) →

※ 當您看到以下訊息，即代表推薦函已發送至推薦人信箱。



**系統訊息**

推薦函已發送至：Servcie@Aying.com.tw，務必提醒  
推薦人(李小銘)開啟信箱點擊連結，填寫推薦函。

[確定](#)

步驟 6：選擇特殊服務考場需求○【不需要】○【需要】，如為需要，請依序填寫欄位資料，再點擊【下一步(尚未完成)】。

**特殊考場服務需求申請表**

學生基本資料			
* 學生姓名	測試生	* 就讀學校	培南國小
* 就讀年班	2年級	* 就讀班級	忠

填寫說明：請先選擇是否需要「特殊考場服務需求」，如不需要請點擊下一步，如需要請填寫相關資料。

\* 特殊考場服務需求 【不需要】 【需要】 特殊考場服務需求

個案管理老師資訊	
* 老師姓名	<input type="text" value="請輸入個案管理老師"/>
備註：	<p>1. 繳驗證件，請提供正本拍照或掃描上傳。</p> <p>2. 特殊教育學生鑑定及就學輔導會相關證明影本，需經就讀國小特教推行委員會核對蓋章，並加註「與正本相符」。</p>
請說明	<input type="text"/>

← 上一步(回觀察推薦表)      **6**      下一步(尚未完成) →

步驟 7：若您需繳費，請先至便利商店進行繳費，再將繳費證明(紙本收據)上傳，並點擊【下一步(尚未完成)】。

※ 書面審核，須由承辦學校審核後，寄發電子繳費通知書再繳費。

※ 書面審核無須上傳繳費證明，由系統自動對帳。

### 繳費單

學生基本資料	
* 學生姓名	張玉發
* 畢業學校	暖西國小

填寫說明：請先列印繳費單或以行動裝置顯示以下條碼至超商繳費，再將相關收據拍照上傳。

繳費資訊	
申請費用	800
繳費期限	113-05-02 00:00
繳費條碼	
繳費單	<a href="#">初選繳費單</a>
* 繳費證明	已選擇檔案：初選繳費證明.png

← 上一步      下一步 (尚未完成) →

**步驟 8：** 確認畫面上之前所填寫資料是否正確，如正確無誤點擊【下一步(送出申請，點擊才算完成)】，即完成本次申請。

 申請資料確認

**您目前尚未完成申請！**  
 以下為您本次申請所填寫之資料，請您確認無誤後點擊【送出申請】後，才完成本次申請。  
 如您資料有誤，請點擊【回鑑定申請表修正】。

鑑定申請表

申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 基隆市立安樂高級中學
學生姓名	劉測試

繳費證明	 繳費單收據.jpg (23.1 KB)
------	---

特殊考場服務需求申請表

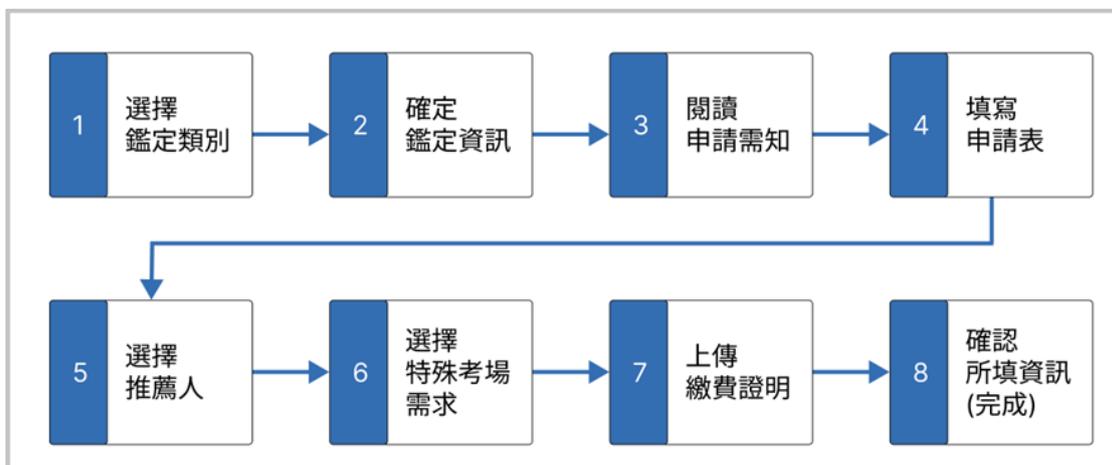
特殊考場服務需求	<input type="checkbox"/> 需要 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要
----------	---

← 需修改資料(回鑑定申請表)	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <span style="background-color: #ffc107; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-right: 5px;">8</span> <div style="text-align: left;"> <p style="margin: 0;">送出申請 </p> <p style="margin: 0;">↑ 點擊後才算完成申請</p> </div> </div>
-----------------	--

✘ 請注意，送出後即無法修改檔案與內容，請務必完整檢視。

### 第3節 國中數理資賦優異學生鑑定申請

國中數理資賦優異學生鑑定申請流程圖：



步驟 1：登入系統後，點擊上方功能列【線上申請】，選擇國民中學階段數理資賦優異學生鑑定，再選擇【管道一：書面審查】或【管道二：能力評量】。



步驟 2：確認鑑定資訊，點擊【填寫申請表】。

### 基隆市113學年度國民中學数理資賦優異學生鑑定(書面審查)

申請鑑定資格	1. 戶籍設於基隆市或本市112學年度各公私立國民小學之應屆畢業生。 2. 居所地設於基隆市且相當於國民小學應屆畢業之僑生。
受理申請日期	112-10-09 13:00 ~ 113-01-02 16:00
申請費用	NTD\$ 800
評量日期	113-01-29(初選)
評量項目	書面審查
評量地點	
結果公告	113-01-29 09:00

2


 填寫申請表

步驟 3：閱讀申請需知，點擊【下一步(開始填寫)】。

 **數理** 資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請需知

為避免您的權利損失，請務必詳閱以下說明：

一、鑑定安置申請共需5個步驟，請務必完成至第5個步驟，並點擊「送出申請」才算完成申請(如下圖)，截止申請前您仍未送出，則視為未完成申請。



二、如您的身分需要進行繳費，請填完申請表後，進行繳費(需至便利商店繳費)後，再回到系統，上傳繳費單後，再接續填寫。當您完成繳費，卻無法完成報名或是報名資格不符時，本市無法進行退費申請。

三、當您申請完成後，請務必連絡推薦人，於截止申請前填寫完推薦函，否則仍視為未完成申請。

四、您可以於「[申請鑑定紀錄](#)」查詢您本次申請的各項狀態：

1. **申請日期**：送出申請後才會顯示送出申請時間，空白即表示尚未完成申請。
2. **申請狀態**
  - 送出申請：已送出申請。
  - 填寫中：尚未送出申請。
3. **推薦函狀態**
  - 尚未寄送：申請人尚未填寫推薦人。
  - 填寫中：推薦填寫中，尚未送出申請。
  - 完成：推薦填寫中，尚未送出申請。
4. **文件審核結果**
  - 通過：本次申請文件經審核無誤。
  - 未通過：本次申請文件經審核有誤，請查閱退件通知信函。

五、若貴府有2位學生欲申請，可於第1位申請後，再循同步驟進行申請即可，不需申請另一個帳號。

3

[下一步\(開始填寫\) →](#)

步驟 4：依欄位內容填寫申請學生資料，並上傳相關檔案後點擊【下一步(尚未完成)】。

數理資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請表	
填寫說明：[*] 為必填欄位	
* 申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 銘傳國中 <input type="radio"/> 武崙國中
學生基本資料	
* 學生姓名	邱測試
* 性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
* 出生日期	<input type="text" value="113/12/03"/>
* 身分證字號	<input type="text"/>
身分證明文件	
* 6個月內二吋半身照片	<input type="text" value="01.jpg (8.73 KB)   X"/> <input type="text" value="請選擇檔案：6個月內二吋半身照片(檔案最大3M)"/>
* 身分證明文件	戶口名簿、三個月內戶籍謄本、在學證明、外僑居留證。(資料四擇一即可)(檔案最大3M) <input type="text" value="在學證明(範本).jpg (205 KB)   X"/> <input type="text" value="請選擇檔案：身分證明文件(請以照片模式上傳, 檔案最大3M)"/>
減免身分證明文件	<input type="text" value="請選擇檔案：身分證明文件(檔案最大3M)"/>
您的E-mail信箱	rico+8888@aying.com.tw (本次系統通知訊息將寄送至此)
<input type="button" value="下一步 (觀察推薦表) →"/>	

步驟 5：輸入推薦人姓名、推薦人 E-mail 信箱，點擊【下一步(發送推薦函至推薦人 E-mail 信箱)】。

**觀察推薦表**

學生基本資料

* 學生姓名	朱測試	* 畢業學校	暖西國小
--------	-----	--------	------

填寫說明：以下請填寫推薦人資料，並發送推薦函。

推薦人資料

* 推薦人姓名	朱老師
* 推薦人E-mail信箱	rico+99@aying.com.tw
* 推薦人身分	<input type="radio"/> 家長 <input checked="" type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

← 上一步(回鑑定申請表) **5** 下一步(發送推薦函至推薦人E-mail信箱) →

※ 當您看到以下訊息，即代表推薦函已發送至推薦人信箱。



步驟 6：選擇特殊服務考場需求○【不需要】 ○【需要】，如為需要，請依序填寫欄位資料，再點擊【下一步(尚未完成)】。

**特殊考場服務需求申請表**

學生基本資料			
* 學生姓名	測試生	* 就讀學校	培南國小
* 就讀年班	2年級	* 就讀班級	忠

填寫說明：請先選擇是否需要「特殊考場服務需求」，如不需要請點擊下一步，如需要請填寫相關資料。

\* 特殊考場服務需求 【不需要】 【需要】 特殊考場服務需求

個案管理老師資訊	
* 老師姓名	<input type="text" value="請輸入個案管理老師"/>
備註：	1. 繳驗證件，請提供正本拍照或掃描上傳。 2. 特殊教育學生鑑定及就學輔導會相關證明影本，需經就讀國小特教推行委員會核對蓋章，並加註「與正本相符」。
請說明	<input type="text"/>

← 上一步(回觀察推薦表)      6      下一步(尚未完成) →

步驟 7：若您需繳費，請先至便利商店進行繳費，再將繳費證明(紙本收據)上傳，並點擊【下一步(尚未完成)】。

※ 書面審核，須由承辦學校審核後，寄發電子繳費通知書再繳費。

※ 書面審核無須上傳繳費證明，由系統自動對帳。

### 繳費單

學生基本資料	
* 學生姓名	盧亞君
* 畢業學校	深美國小

填寫說明：請先列印繳費單或以行動裝置顯示以下條碼至超商繳費，再將相關收據拍照上傳。

繳費資訊	
申請費用	800
繳費期限	113-05-07 00:00
繳費條碼	
繳費單	<a href="#">初選繳費單</a>
* 繳費證明	已選擇檔案：初選繳費證明.png

← 上一步      下一步 (尚未完成) →

**步驟 8：** 確認畫面上之前所填寫資料是否正確，如正確無誤點擊【下一步(送出申請，點擊才算完成)】，即完成本次申請。

申請資料確認

**您目前尚未完成申請！**

以下為您本次申請所填寫之資料，請您確認無誤後點擊【送出申請】完成本次申請。  
如您資料有誤，請點擊【回鑑定申請表修正】。

鑑定申請表	
申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 銘傳國中 <input type="radio"/> 武崙國中
學生姓名	邱測試
性別	男
身分證字號	[Redacted]

← 需修改資料(回鑑定申請表)

8

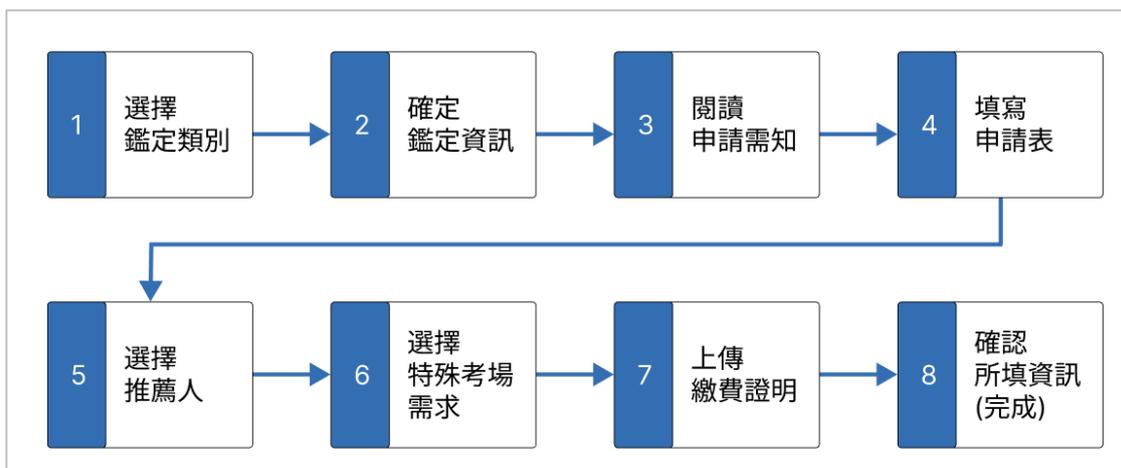
送出申請

↑ 點擊後才算完成申請

※ 請注意，送出後即無法修改檔案與內容，請務必完整檢視。

## 第4節 國中英語資賦優異學生鑑定申請

國中英語資賦優異學生鑑定申請流程圖：



步驟 1：登入系統後，點擊上方功能列【線上申請】，選擇國民中學階段，英語資賦優異學生鑑定，再選擇【管道一：書面審查】或【管道二：能力評量】。

基隆市特殊教育資源中心  
鑑定安置系統

行政公告 鑑定實施計畫 鑑定表件 操作說明 **線上申請** 登出系統 家長專區

國民小學階段  
國民中學階段

一般智能資賦優異學生鑑定  
創造力資賦優異學生鑑定

英語資賦優異學生鑑定

管道二【能力評量】  
【初選評量、複選評量】

管道一【書面審查】  
【具特殊表現學生，申請對象及方式請詳閱簡章及附件「書面審查」標準說明】

管道二【能力評量】  
【初選評量、複選評量】

管道一【書面審查】  
【具特殊表現學生，申請對象及方式請詳閱簡章及附件「書面審查」標準說明】

## 步驟 2：確認鑑定資訊，點擊【填寫申請表】。

### 基隆市113學年度國民中學英語資賦優異學生鑑定(書面審查)

申請鑑定資格	1. 戶籍設於基隆市或本市112學年度各公私立國民小學之應屆畢業生。 2. 居所地設於基隆市且相當於國民小學應屆畢業之僑生。
受理申請日期	112-10-09 13:00 ~ 113-01-02 16:00
申請費用	NTD\$ 800
評量日期	113-01-29(初選)
評量項目	書面審查
評量地點	
結果公告	113-01-29 09:00

2

填寫申請表

## 步驟 3：閱讀申請需知，點擊【下一步(開始填寫)】。

### 英語資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請需知

為避免您的權利損失，請務必詳閱以下說明：

一、鑑定安置申請共需5個步驟，請務必完成至第5個步驟，並點擊「送出申請」才算完成申請(如下圖)，截止申請前您仍未送出，則視為未完成申請。



二、如您的身分需要進行繳費，請填完申請表後，進行繳費(需至便利商店繳費)後，再回到系統，上傳繳費單後，再接續填寫。當您完成繳費，卻無法完成報名或是報名資格不符時，本市無法進行退費申請。

三、當您申請完成後，請務必連絡推薦人，於截止申請前填寫完推薦函，否則仍視為未完成申請。

四、您可以於「申請鑑定紀錄」查詢您本次申請的各項狀態：

1. 申請日期：送出申請後才會顯示送出申請時間，空白即表示尚未完成申請。
2. 申請狀態
  - 送出申請：已送出申請。
  - 填寫中：尚未送出申請。
3. 推薦函狀態
  - 尚未寄送：申請人尚未填寫推薦人。
  - 填寫中：推薦填寫中，尚未送出申請。
  - 完成：推薦填寫中，尚未送出申請。
4. 文件審核結果
  - 通過：本次申請文件經審核無誤。
  - 未通過：本次申請文件經審核有誤，請查閱退件通知信函。

五、若貴府有2位學生欲申請，可於第1位申請後，再循同步驟進行申請即可，不需申請另一個帳號。

3

下一步(開始填寫)→

步驟 4：依欄位內容填寫申請學生資料，並上傳相關檔案後點擊【下一步(尚未完成)】。

### 英語資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請表

**填寫說明：「\*」為必填欄位**

<b>* 申請鑑定安置學校</b>	<input type="radio"/> 基隆市立中山高級中學
<b>學生基本資料</b>	
<b>* 學生姓名</b>	<input type="text" value="請輸入學生姓名"/>
<b>* 性別</b>	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
<b>* 出生日期</b>	<input type="text" value="請輸入出生日期"/>
<b>* 身分證字號</b>	<input type="text" value="請輸入身分證字號"/>
<b>身分證明文件</b>	
<b>* 6個月內二吋半身照片</b>	<input type="button" value="請選擇檔案：6個月內二吋半身照片(檔案最大3M)"/>
<b>* 身分證明文件</b>	戶口名簿、三個月內戶籍謄本、在學證明、外僑居留證。(資料四擇一即可)(檔案最大3M) <input type="button" value="請選擇檔案：身分證明文件(請以照片模式上傳, 檔案最大3M)"/>
減免身分別證明文件	<input type="button" value="請選擇檔案：身分別證明文件(檔案最大3M)"/>
您的E-mail信箱	rico+8888@aying.com.tw (本次系統通知訊息將寄送至此)

4
下一步 (觀察推薦表) →

步驟 5：輸入推薦人姓名、推薦人 E-mail 信箱，點擊【下一步(發送推薦函至推薦人 E-mail 信箱)】。

**觀察推薦表**

學生基本資料

* 學生姓名	朱測試	* 畢業學校	暖西國小
--------	-----	--------	------

填寫說明：以下請填寫推薦人資料，並發送推薦函。

推薦人資料

* 推薦人姓名	朱老師
* 推薦人E-mail信箱	rico+99@aying.com.tw
* 推薦人身分	<input type="radio"/> 家長 <input checked="" type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

5

← 上一步(回鑑定申請表) 5 下一步(發送推薦函至推薦人E-mail信箱) →

※ 當您看到以下訊息，即代表推薦函已發送至推薦人信箱。



**系統訊息**

推薦函已發送至：Servcie@Aying.com.tw，務必提醒  
推薦人(李小銘)開啟信箱點擊連結，填寫推薦函。

[確定](#)

步驟 6：選擇特殊服務考場需求○【不需要】 ○【需要】，如為需要，請依序填寫欄位資料，再點擊【下一步(尚未完成)】。

 特殊考場服務需求申請表

---

學生基本資料

* 學生姓名	測試生	* 就讀學校	培南國小
* 就讀年班	2年級	* 就讀班級	忠

填寫說明：請先選擇是否需要「特殊考場服務需求」，如不需要請點擊下一步，如需要請填寫相關資料。

\* 特殊考場服務需求 【不需要】 【需要】 特殊考場服務需求

個案管理老師資訊

\* 老師姓名

備註：

- 繳驗證件，請提供正本拍照或掃描上傳。
- 特殊教育學生鑑定及就學輔導會相關證明影本，需經就讀國小特教推行委員會核對蓋章，並加註「與正本相符」。

請說明

← 上一步(回觀察推薦表) **6** 下一步(尚未完成) →

步驟 7：若您需繳費，請先至便利商店進行繳費，再將繳費證明(紙本收據)上傳，並點擊【下一步(觀察推薦表)】。

※ 書面審核須由承辦學校審核後，寄發電子繳費通知書再繳費。

※ 書面審核無須上傳繳費證明，由系統自動對帳。

繳費單

學生基本資料

* 學生姓名 蕭明儒	* 畢業學校 深美國小
------------	-------------

**填寫說明：請先列印繳費單或以行動裝置顯示以下條碼至超商繳費，再將相關收據拍照上傳。**

繳費資訊

申請費用	800
繳費期限	113-05-03 00:00
繳費條碼	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="text-align: left; margin-right: 10px;">                     130                      GOD                      050                 </div> </div>
繳費單	<a href="#">初選繳費單</a>
* 繳費證明	<div style="border: 1px dashed #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> <span>已選擇檔案：初選繳費證明.png</span> </div>

← 上一步

下一步 (尚未完成) →
 

7

步驟 8：確認畫面上之前所填寫資料是否正確，如正確無誤點擊【下一步(送出申請，點擊才算完成)】，即完成本次申請。

 申請資料確認

**您目前尚未完成申請！**  
以下為您本次申請所填寫之資料，請您確認無誤後點擊【送出申請】完成本次申請。  
如您資料有誤，請點擊【回鑑定申請表修正】。

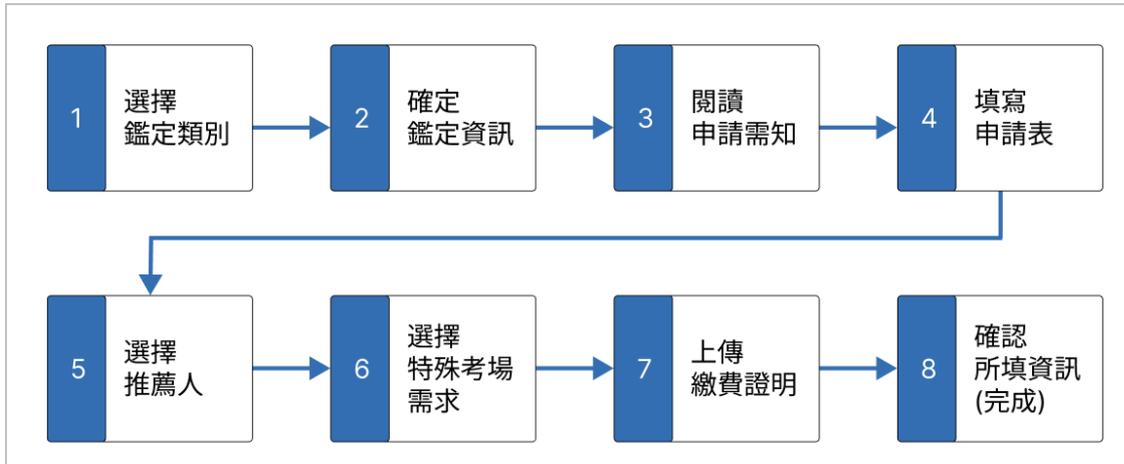
鑑定申請表	
申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 基隆市立中山高級中學
學生姓名	朱測試
性別	男
身分證字號	117

[← 需修改資料\(回鑑定申請表\)](#)      **8** [送出申請](#)   
↑ 點擊後才算完成申請

※ 請注意，送出後即無法修改檔案與內容，請務必完整檢視。

## 第5節 國中學術性向-校本英語資賦優異學生鑑定申請

國中英語資賦優異學生鑑定申請流程圖：



**步驟 1：**登入系統後，點擊上方功能列【線上申請】，選擇國民中學階段，校本英語資賦優異學生鑑定，再選擇【管道一：書面審查】或【管道二：能力評量】。

基隆市特殊教育資源中心  
鑑定安置系統

行政公告 鑑定實施計畫 鑑定表件 操作說明 **線上申請** 登出系統 家長專區

國民小學階段  
國民中學階段

一般智能資賦優異學生鑑定  
創造力資賦優異學生鑑定

校本英語資賦優異學生鑑定

管道二【能力評量】  
【初選評量、複選評量】

管道一【書面審查】  
【具特殊表現學生，申請對象及方式請詳閱簡章及附件「書面審查」標準說明】

管道二【能力評量】  
【初選評量、複選評量】

管道一【書面審查】  
【具特殊表現學生，申請對象及方式請詳閱簡章及附件「書面審查」標準說明】

步驟 2：確認鑑定資訊，點擊【填寫申請表】。

基隆市114學年度 國民中學學術性向校本 英語資賦優異學生鑑定(書面審查)	
申請鑑定資格	1. 113學年度就讀本市國中未設各類學術性向資優資源班學校之七年級學生。 2. 113學年度第一學期英語科定期評量平均成績達全年級百分等級九十三以上者。
受理申請日期	113-12-06 00:00 ~ 114-02-28 00:00
申請費用	NTDS 1000
評量日期	114-04-01(初選)
評量項目	書面審查
評量地點	
結果公告	114-03-02 00:00



步驟 3：閱讀申請需知，點擊【下一步(開始填寫)】。

### 校本英語資賦優異學生鑑定 - (書面審查)申請需知

**為避免您的權利損失，請務必詳閱以下說明：**

一、鑑定安置申請共需5個步驟，請務必完成至第5個步驟，並點擊「送出申請」才算完成申請(如下圖)，截止申請前您仍未送出，則視為未完成申請。



二、如您的身分需要進行繳費，請填完申請表後，進行繳費(需至便利商店繳費)後，再回到系統，上傳繳費單後，再接續填寫。  
當您完成繳費，卻無法完成報名或是報名資格不符時，本市無法進行退費申請。

三、當您申請完成後，請務必連絡推薦人，於截止申請前填寫完推薦函，否則仍視為未完成申請。

四、您可以於「申請鑑定紀錄」查詢您本次申請的各項狀態：

1. 申請日期：送出申請後才會顯示送出申請時間，空白即表示尚未完成申請。
2. 申請狀態
  - 送出申請：已送出申請。
  - 填寫中：尚未送出申請。
3. 推薦函狀態
  - 尚未寄送：申請人尚未填寫推薦人。
  - 填寫中：推薦填寫中，尚未送出申請。
  - 完成：推薦填寫中，尚未送出申請。
4. 文件審核結果
  - 通過：本次申請文件經審核無誤。
  - 未通過：本次申請文件經審核有誤，請查閱退件通知信函。

五、若貴府有2位學生欲申請，可於第1位申請後，再循同步驟進行申請即可，不需申請另一個帳號。





步驟 5：輸入推薦人姓名、推薦人 E-mail 信箱，點擊【下一步(發送推薦函至推薦人 E-mail 信箱)】。

**觀察推薦表**

學生基本資料

* 學生姓名	顏姪嵐	* 就讀國中	武崙國中
--------	-----	--------	------

填寫說明：以下請填寫推薦人資料，並發送推薦函。

推薦人資料

* 推薦人姓名	劉老師
* 推薦人E-mail信箱	ricc [ ] [ ] .tw
* 推薦人身分	<input type="radio"/> 家長 <input checked="" type="radio"/> 教師 <input type="radio"/> 專家學者
* 推薦人填寫完成時間	尚未填寫完成

← 上一步(回鑑定申請表) **5** 下一步(發送推薦函至推薦人E-mail信箱) →

※ 當您看到以下訊息，即代表推薦函已發送至推薦人信箱。



步驟 6：選擇特殊服務考場需求○【不需要】 ○【需要】，如為需要，請依序填寫欄位資料，再點擊【下一步(尚未完成)】。

**特殊考場服務需求申請表**

學生基本資料			
* 學生姓名	測試生	* 就讀學校	培南國小
* 就讀年班	2年級	* 就讀班級	忠

填寫說明：請先選擇是否需要「特殊考場服務需求」，如不需要請點擊下一步，如需要請填寫相關資料。

\* 特殊考場服務需求 【不需要】 【需要】 特殊考場服務需求

**個案管理老師資訊**

\* 老師姓名

**備註：**

- 繳驗證件，請提供正本拍照或掃描上傳。
- 特殊教育學生鑑定及就學輔導會相關證明影本，需經就讀國小特教推行委員會核對蓋章，並加註「與正本相符」。

請說明

← 上一步(回觀察推薦表) **6** 下一步(尚未完成) →

步驟 7：若您需繳費，請先至便利商店進行繳費，再將繳費證明(紙本收據)上傳，並點擊【下一步(尚未完成)】。

※ 書面審核須由資優中心審核後，寄發電子繳費通知書再繳費。

※ 書面審核無須上傳繳費證明，由系統自動對帳。

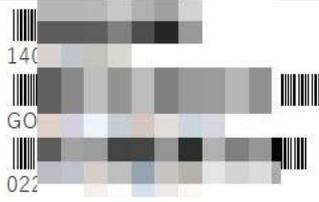
### 繳費單

學生基本資料

* 學生姓名	顏姪嵐	* 就讀國中	武崙國中
--------	-----	--------	------

填寫說明：請先列印繳費單或以行動裝置顯示以下條碼至超商繳費，再將相關收據拍照上傳。

繳費資訊

申請費用	1000
繳費期限	114-02-28 00:00
繳費條碼	
繳費單	<input checked="" type="checkbox"/> 初選繳費單
* 繳費證明	 已選擇檔案：繳費單收據.jpg

← 上一步      下一步 (尚未完成) →

**步驟 8：** 確認畫面上之前所填寫資料是否正確，如正確無誤點擊【下一步(送出申請，點擊才算完成)】，即完成本次申請。

申請資料確認

**您目前尚未完成申請！**

以下為您本次申請所填寫之資料，請您確認無誤後點擊【送出申請】完成本次申請。  
如您資料有誤，請點擊【回鑑定申請表修正】。

鑑定申請表	
申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 校本英語資優方案
學生姓名	朱測試
性別	男
身分證字號	117

←
需修改資料(回鑑定申請表)

8

送出申請

↑ 點擊後才算完成申請

※ 請注意，送出後即無法修改檔案與內容，請務必完整檢視。

## 第4章 家長專區

### 第1節 申請鑑定紀錄

	操作	鑑定證	申請日期 ▲	學生姓名	申請類別	申請狀態	推薦函狀態	文件審核結果
1			113/04/26 09:20		國小-資優鑑定	通過	完成	通過
2					創造力(能力評量)		填寫中	尚未送出申請
3					數理(能力評量)		填寫中	尚未送出申請
4					英語(能力評量)		填寫中	尚未送出申請

當您申請資優鑑定後，本項功能表即會出現您所申請之學生資料，以下為欄位說明：

**操作：**點擊【編輯】進行該次申請之資料修改。

**鑑定證：**經中心學校審核通過後，於開放時間可於此下載鑑定證。

**申請日期：**申請表填寫完成至最後步驟送出申請時之紀錄日期時間，未完成申請時，該欄位為空白。

**學生姓名：**申請鑑定學生姓名。

**申請類別：**申請鑑定之類別。

**申請狀態：**送出申請/填寫中。

**推薦函狀態：**尚未寄送/填寫中/完成。

**文件審核結果：**尚未送出申請/待推薦函完成/審核中/通過。

## 第2節 繳費結果查詢

 繳費結果查詢

	繳費期限	學生姓名	申請類別	階段	申請費用	繳費狀態	繳費單
1	113/04/30 00:00		國小-資優鑑定	初選	800	已經繳費	<a href="#">初選繳費單</a>
2	113/05/02 00:00		創造力(能力評量)	初選	800	尚未繳費	<a href="#">初選繳費單</a>
3	113/05/07 00:00		數理(能力評量)	初選	800	上傳證明待查	<a href="#">初選繳費單</a>
4	113/05/03 00:00		英語(能力評量)	初選	800	尚未繳費	<a href="#">初選繳費單</a>

可於本功能查看繳費狀態，以下為欄位說明：

**繳費期限：**此次鑑定的繳費期限。

**學生姓名：**申請鑑定學生姓名。

**申請類別：**申請鑑定之類別。

**階段：**初選/複選。

**申請費用：**本次申請之費用。

**繳費狀態：**尚未繳費/已經繳費/不需繳費。

**鑑定證：**經中心學校審核通過後，於開放時間可於此下載鑑定證。

### 第3節 鑑定結果查詢

鑑定結果查詢							
	公告日期	學生姓名	申請類別	階段	場次	鑑定結果	結果通知單
1	113/12/08 00:00	林 生	創造力(書畫)	初選	N/A	尚未公告	
2	113/12/08 00:00	邱 聰	創造力(書畫)	初選	N/A	尚未公告	
3	113/12/08 00:00	梁 雅	創造力(能力評量)	初選	N/A	尚未公告	

可於本功能查看鑑定結果，以下為欄位說明：

**公告日期：**公告鑑定結果之日期時間、鑑定結果與通知單。

**學生姓名：**申請鑑定學生姓名。

**申請類別：**申請鑑定之類別。

**階段：**初選/複選。

**場次：**上午/下午。

**鑑定結果：**通過/未通過。

**結果通知單：**提供下載初選/複選鑑定結果通知單。

## 第4節 個人資料維護

1. 如欲變更個人 E-mail 信箱，可畫面上直接輸入新 E-mail，再點擊【儲存】即可變更。

個人資料

填寫說明：「\*」為必填欄位

* 申請帳號	<input type="text"/>
* E-mail信箱	<input type="text" value="OM.TW"/>

儲存

2. 如欲變更密碼，請先輸入原始密碼，再輸入新密碼、確認新密碼 2 個欄位資料，再點擊【變更密碼】即可。

密碼修改

* 原始密碼	<input type="text" value="請輸入原始密碼"/>
* 設定新密碼	<input type="text" value="請輸入新密碼"/>
* 確認新密碼	<input type="text" value="請輸入確認新密碼"/>

變更密碼

第5節 繳費單(以小智為樣版)

<p><b>基隆市政府教育處</b>                  基隆市特殊教育資源中心                  (02)2424-3752  <a href="https://set.kl.edu.tw/">https://set.kl.edu.tw/</a></p>	<p><b>繳費通知單</b></p>  <p>基隆市資賦優異鑑定安置系統</p>				
<p><b>200基隆市仁愛區仁愛路100巷200號300樓</b></p> <p><b>李小銘 先生/女士/貴家長 啟</b></p>					
<p>製單時間：112年10月31日 12:00</p>					
<p>繳費方式：</p> <p>(一)請持本單至下列各代收單位繳交：便利商店(全家、7-11、萊爾富、OK)。</p> <p>(二)繳款手續費由繳費者自行負擔，逾應繳期限，請勿再繳交或匯款。</p> <p>(三)本繳費單由基隆市資優鑑定系統產生</p> <p>(四)繳費完成後需4~5工作天才能完成對帳，如有相關問題請電洽：(04)2301-6789 下營資訊有限公司</p> <p style="text-align: center;"><b>為維護您的權益，請儘速繳費，以免逾期(逾期視同放棄申請)</b></p>					
<p>報名學生：李咩咩</p> <p>鑑定類別：基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定</p> <p>申請日期：112年10月25日 13:57</p> <p>申請管道：國民小學-一般智能資賦優異</p> <p>申請類別：能力評量</p> <p>鑑定階段：初選</p> <p>應繳期限：<b>113年01月02日</b></p>					
					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">繳費項目</th> <th style="width: 30%;">金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定/初選</td> <td style="text-align: center;">800</td> </tr> </tbody> </table>		繳費項目	金額	1. 基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定/初選	800
繳費項目	金額				
1. 基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定/初選	800				
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"><b>應繳總金額(元)(Total Amount(NT\$))：</b></td> <td style="width: 40%; text-align: center; border: 1px solid black;"><b>800</b></td> </tr> </table>		<b>應繳總金額(元)(Total Amount(NT\$))：</b>	<b>800</b>		
<b>應繳總金額(元)(Total Amount(NT\$))：</b>	<b>800</b>				
<p><b>下營資訊有限公司 銷帳聯</b></p> <p>應繳總金額：<b>800</b></p> <p>應繳期限：<b>113年01月02日</b></p> <p>您可持本繳款單，前往便利商店繳費(自付手續費)，相關交易明細表請核對金額，並保留至少5年，以確保自身權益</p> <p style="text-align: center;"><b>逾期請勿繳費！！</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>便利商店繳費專用條碼區</b></p>   <p style="text-align: center;">1301</p>   <p style="text-align: center;">GOD</p>   <p style="text-align: center;">010243000000800</p>				

## 第6節 鑑定證(以小智為樣版)



基隆市113學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定  
四年級學生鑑定證

報名試場	深美國小	
學生姓名	林宜欣	
鑑定證號碼	11215001	
特殊考場服務	<input type="checkbox"/> 申請 <input checked="" type="checkbox"/> 未申請	
複選場次 (將於複選報名時承學校勾選，請勿劃)	<input type="checkbox"/> 上午場 <input type="checkbox"/> 下午場	

※ 初選評量時程表：113年3月16日(六)

時間	09：00	09：20	09：30~09：40	09：40~12：00
內容	報到 入場	學生進場 預備	查驗 鑑定證	團體智力測驗

※ 複選評量時程表：113年4月20日(六)請參照公告場次

時間	上午場 09：00 下午場 13：00	上午場09：20~09：30 下午場13：20~13：30	上午場09：30~12：00 下午場13：30~16：00
內容	報到 入場	查驗 鑑定證	個別智力測驗

※ 注意事項：

1. 初複選評量地點為深美國小、德和國小、長樂國小、建德國小，評量場地、座位及相關事項將於評量前一日公告於深美國小、德和國小、長樂國小、建德國小網站及校門口。
2. 參加初複選之學生請攜帶**鑑定證、2B鉛筆、橡皮擦**，並於規定時間前入場，查驗鑑定證後不得入場，並聽從指導老師指導，不得擅自離開。
3. 複選個別施測之時間因施測學生之程度與應試狀態而不同，心評教師可依實際需求彈性調整施測時間。

基隆市113學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定

初選評量

評量項目	心評人員核鑑定章
團體智力測驗	

基隆市113學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定

複選評量

評量項目	心評人員核鑑定章
個別智力測驗	

注意事項：

1. 評量時請憑證入場，並將此證放在桌上**左上角**以備查驗。
2. 初選、複選評量皆使用本張**鑑定證**，請妥為保存，以供申請複選評量與初選、複選分數複查之用。
3. 若**鑑定證**遺失請儘速洽申請學校申請補發。
4. 本鑑定過程中所有鑑定工具獲著作權法之保障，學生不得以任何方式攜出或毀損，亦不可洩題。一經發現，取消學生鑑定資格。

基隆市特殊教育學生鑑定及就學輔導會

## 第5章 安置學校功能

### 第1節 申請表

- 黃色區塊為查詢區域，區域內之欄位為查詢條件。
  - 當輸入多項查詢條件時，為複合式(and)查詢。
  - 文字方塊查詢方式為模糊查詢，即僅輸部份文字，即可以該條件查詢欄位內之文字。
- 下方列表為資料清單，依查詢區域之條件查詢後顯示。
  - 審核申請學生，點擊【審核】即可進入學生申請資料查看。
  - 新增申請表，點擊【新增】即可進入申請表填寫學生資料。
- 頁籤可以進行「申請表」、「觀察推薦表」、「特殊考場服務需求申

操作	學年	姓名	身分證號	鑑定編號	就讀學校	填寫完成	推薦表完成	送件時間	審核狀態	初選費用	初選繳費狀態	複選費用	複選繳費狀態
審核	113	張	A	6	312001	深美國小	N/A	完成	通過	1000	已經繳費		
審核	113	張	A	2	314001	深美國小	完成	完成	113/11/15 11:09:05	1000	已經待查		
審核	113	伊	U	8	312002	深美國小	完成	完成	113/11/18 14:34:26	1000	已經待查		
審核	113	陳	Q	17	314002	深美國小	未完成	完成		0	不需繳費		
審核	113	鄭	T	4	314003	深美國小	完成	完成	113/11/18 15:10:19	0	不需繳費		

請表」、「繳費試場資訊」查看。

- 依申請人填寫資料進行檢核。
- 附件資料區，請點擊【檔案名稱】下載後，進行資料確認或比對。
- 審核資訊：如申請者資料無誤，請勾選「●通過」，如資料需進行修改，請勾選「●未通過」，並於說明輸入未通過事由。
- 暫存：請點擊【申請資料編輯儲存】，如預進行審核，勾選審核結果，登錄審核說明，再點擊【審核】即可。

申請表
觀察推薦表
特殊考場服務需求申請表
繳費試場資訊 3

主要資訊	
梯次	基隆市114學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定
申請鑑定安置學校	<input checked="" type="radio"/> 深美國小 <input type="radio"/> 德和國小 <input type="radio"/> 長樂國小 <input type="radio"/> 校本資優方案
特殊考場服務需求申請	<input type="radio"/> 【不需要】 <input checked="" type="radio"/> 【需要】                       特殊考場服務需求
鑑定證號	314001



近6個月內脫帽正面照片

選擇檔案 未選...何檔案

基本資料

身分證字號	A 42		
姓名	張	出生日期	113/11/05
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女		
身分	<input type="checkbox"/> 中低收入 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 新住民子女		

檢附資料

在學證明文件	<span style="color: blue;">📎 在學證明(範本).jpg (205 KB)   ✕</span> <span style="color: orange;">📁 請選擇檔案：樂學卡或在學證明(檔案最大3M)</span>
減免身分別證明文件	<span style="color: blue;">📎 身心障礙證明.png (356 KB)   ✕</span> <span style="color: orange;">📁 請選擇檔案：身分別證明文件(檔案最大3M)</span>
繳費證明	<span style="color: blue;">📎 繳費單收據.jpg (23.1 KB)   ✕</span> <span style="color: orange;">📁 請選擇檔案：繳費證明(檔案最大3M)</span>

審核資訊

資料審核	<input type="checkbox"/> 基本資料與系統相符 <input type="checkbox"/> 特殊身分與系統相符 <input checked="" type="checkbox"/> 繳費情形：已繳待查 <input checked="" type="checkbox"/> 推薦表填寫完畢		
審核結果	<input checked="" type="radio"/> 通過 <input type="radio"/> 未通過		
說明	若審核結果為未通過，才需輸入說明。 測試		

← 申請表
↺ 重新填寫
📁 申請資料編輯儲存
✓ 已審核通過

## 第2節 考場需求審核

### ☰ 考場需求審核

1

查詢條件項目

學年	112	就讀學校	請選擇就讀學校
學生姓名		身分證號	
安置學校	<input type="radio"/> 深美國小 <input type="radio"/> 德和國小 <input type="radio"/> 長樂國小 <input type="radio"/> 校本資優方案	審核狀態	<input type="radio"/> 完成 <input type="radio"/> 未完成 <input checked="" type="radio"/> 尚未審核 <input type="radio"/> 不區分

查詢 重新填寫

2 重新整理

	操作	學年	姓名	身分證號	鑑定證號	就讀學校	審核狀態
1	審核	112	王		212048	暖西國小	尚未審核

◀ ◀ 目前頁碼 1 共 1 頁 ▶ ▶ 30 1 - 1 共 1 筆

- 黃色區塊為查詢區域，區域內之欄位為查詢條件。
  - 當輸入多項查詢條件時，為複合式(and)查詢。
  - 文字方塊查詢方式為模糊查詢，即僅輸部份文字，即可以該條件查詢欄位內之文字。
- 下方列表為資料清單，依查詢區域之條件查詢後顯示。
  - 審核申請學生，點擊【審核】即可進入學生特殊考場服務需求申請資料查看。

3 學生資訊			
身分證字號	A	姓名	
出生日期	113/04/01	性別	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
其他身分	<input type="checkbox"/> 中低收入 <input type="checkbox"/> 低收入 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新住民子女		
鑑定證號	212048		
審核內容			
輔具或設備 (考生自備)	<input type="checkbox"/> 准用擴視機 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註	<input type="checkbox"/> 准用放大鏡 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註	<input type="checkbox"/> 准用調頻助聽器 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註
	<input type="checkbox"/> 其他輔具： <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		
	<input type="checkbox"/> 安排無障礙設施 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		
	<input type="checkbox"/> 一樓或設有電梯之評量場地 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		
環境安排	<input checked="" type="checkbox"/> 安排獨立或人較少之評量場地 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		<input type="checkbox"/> 無障礙廁所 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註
	<input type="checkbox"/> 安排適當座位或特殊桌椅： <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		
其他	請說明 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 備註		
審核狀態	<input type="checkbox"/> 完成		

3. 學生資訊：學生申請表資料。
4. 藍色區域為學生所申請特殊考場服務項目，依照學生所申請項目下方勾選○同意、○不同意
5. 審核狀態：完成以上審核內容後，勾選完成，即完成學生特殊考場需求審核。

※特教組長審核完成後，特教中心可至【鑑定梯次維護】點擊『發送考場需求審核結果』，系統即會寄送審核結果信至家長信箱。

### 第3節 成績登打作業

1. 已匯入之成績可於此功能進行查看與認，點擊【成績檔匯入】進行成績匯入。

成績登打作業

查詢條件項目

學年	113	就讀學校	請選擇就讀學校
學生姓名		身分證號	
申請階段	<input checked="" type="radio"/> 初選 <input type="radio"/> 複選	安置學校	<input type="radio"/> 深美國小 <input type="radio"/> 德和國小 <input type="radio"/> 長樂國小 <input type="radio"/> 校本資優方案

查詢 重新填寫

成績檔匯入 1

就讀學校	學年	鑑定證號	姓名	身分證號	鑑定結果	複選				
						智商套印	百分等級套印	鑑定結果		
1	暖西國小	113	312001	張	A1	6	達初選通過標準			

2. 請先下載範例檔案進行學生成績修改。
3. 選擇「學年」、「階段」後，點擊【選擇檔案】上傳成績檔，再點擊【上傳】。
4. 上傳結果與內容將顯示在匯入資料結果內。

成績登打作業

資料上傳

學年	112	階段	初選
選擇檔案	選擇檔案 未選擇任何檔案		
範例檔案	初選小資成績.xlsx 複選小資成績.xlsx		
說明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請先下載範例檔案，並依檔案欄位進行學生成績打。</li> <li>2. 範例檔案之標題請勿變更、異動，範例資料請自行刪除。</li> <li>3. 範例檔案內之欄位請務必輸入，未輸入者無法進行匯入。</li> <li>4. 修改完成後，請點選上方「選擇檔案」按鈕，並選取更改後之範例檔案。</li> <li>5. 點選下方「上傳」按鈕，即可上傳學生資料，若有異常資料，將於下顯示。</li> <li>6. 成績資料需完全無誤才會新增至資料庫內。</li> </ol>		

← 成績登打作業 上傳

匯入資料結果

## 第4節 複選場次設定作業

複選場次設定作業

複選學生清單

深美國小	212001	深美國小	2年級	張	A	8	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212005	深美國小	2年級	陳	C	1	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212008	深美國小	2年級	林	C	3	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212011	深美國小	2年級	陳	H	7	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212013	深美國小	2年級	許	C	1	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212016	建德國小	2年級	梁	C	8	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212017	深美國小	2年級	劉	A	7	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212018	深美國小	2年級	謝	C	5	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212020	深美國小	2年級	林	C	1	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212021	深美國小	2年級	邱	A	7	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212022	深美國小	2年級	張	C	2	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212024	中興國小	2年級	柯	C	8	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	212025	成功國小	2年級	陳	C	7	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212029	中興國小	2年級	詹	C	3	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212033	深美國小	2年級	許	X	5	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212034	深美國小	2年級	廖	F	9	<input type="radio"/> 上午場 <input checked="" type="radio"/> 下午場
深美國小	212042	深美國小	2年級	林	F	3	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	214002	深美國小	4年級	陳	C	2	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場
深美國小	214006	信義國小	4年級	黃	F	9	<input checked="" type="radio"/> 上午場 <input type="radio"/> 下午場

儲存

1. 系統自動產出進入複選學生名單，可於學生資料後方勾選上午場、下午場儲存後即完成複選場次設定。

## 第5節 學生申請清單

### 學生申請清單

1

查詢條件項目

學年	112	梯次	請選擇梯次
階段	<input checked="" type="radio"/> 初選 <input type="radio"/> 複選	審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 通過 <input type="radio"/> 不通過 <input type="radio"/> 待審核 <input type="radio"/> 填寫中 <input type="radio"/> 不區分
申請鑑定安置學校	請選擇學校		

2

- 黃色區塊為查詢區域，區域內之欄位為查詢條件。  
(1) 當選擇多項查詢條件時，為複合式(and)查詢。
- 點擊預覽系統即產生符合查詢條件之報表。

3

基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定申請清單-初選

製表時間: 113年04月26日 10:42

鑑定證號	就讀學校	試場學校	年級	班級	姓名	身分證號	性別	出生年月日 (西元8碼)	家長姓名	家長電話	身心障礙	申請特殊 評量服務	審核 結果	審核內容	繳費狀態	應繳金額	已繳金額
212048	鐵西國小	深美國小	2年級	1班	王	A	女	2011		011	否	是	通過		已繳費	800	800
212047	鐵西國小	深美國小	2年級	201班	潘	F	男	2018	葉	000	否	否	通過		已繳費	800	800
212033	深美國小	深美國小	2年級	2班	許	X	男	2011	陳	000	否	否	通過		已繳費	800	800
212042	深美國小	深美國小	2年級	201班	林	f	男	2012	江	000	否	否	通過		已繳費	800	800
212002	深美國小	深美國小	2年級	201班	張	C	女	2013	黃	000	否	否	通過		已繳費	800	800
212004	深美國小	深美國小	2年級	201班	郭	C	男	2015	郭	000	否	否	通過		已繳費	800	800
212005	深美國小	深美國小	2年級	201班	陳	C	男	2018	陳	000	否	否	通過		已繳費	800	800

- 系統依查詢條件產出申請學生資料報表。

## 第6節 試場名冊

試場名冊

1

查詢條件項目

學年	112	階段	初選
教室座位	請輸入教室座位		

預覽 重新填寫

- 黃色區塊為查詢區域，區域內之欄位為查詢條件。
  - 當輸入多項查詢條件時，為複合式(and)查詢。
  - 教室座位欄位輸入之數字為每一試場分配人數。

基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定試場名冊

2

**鑑定試場對照表**

承辦學校	鑑定證號起迄	試場編號	試場位置	人數
深美國小	212001 ~ 212010	試場：101	預排	10
深美國小	212011 ~ 212020	試場：102	預排	10
深美國小	212021 ~ 212030	試場：103	預排	10
深美國小	212031 ~ 212040	試場：104	預排	10
深美國小	212041 ~ 212048	試場：105	預排	8
深美國小	214001 ~ 214010	試場：106	預排	10
深美國小	214011 ~ 214017	試場：107	預排	7

- 鑑定試場對照表：
  - 承辦學校：考場所在學校。
  - 鑑定證號起迄：此考場學生鑑定證號範圍。
  - 試場標號：每一考場編號。
  - 人數：此考場考試學生人數。

基隆市113學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定試場名冊

2  
試場：101

序	照片	姓名/證號	性別/電話	鑑定證號	學校/年級/班級	到考
1		A 8 09 33		212001	深美國小 2年級 202班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考
2		C 6 09 75		212002	深美國小 2年級 201班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考
3		H 0 09 28		212003	東信國小 2年級 3班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考
4		C 5 09 31		212004	深美國小 2年級 201班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考
5		C 1 09 37		212005	深美國小 2年級 201班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考
6		c 6 09 20		212006	深美國小 2年級 206班	<input type="checkbox"/> 到考 <input type="checkbox"/> 缺考

3

3. 試場編號。

4. 考場鑑定學生資料。

## 第7節 初選結果通知單

### 基隆市國民小學113學年度基隆市國民小學一般智能 資賦優異學生鑑定初選結果通知單

1 安置學校：深美國小  
初選結果 通過 未通過

鑑定證編號

申請本市113學年度國小一般智能資賦優異學生鑑定。依據本市「特殊學生鑑定及就學輔導會」審核結果，通過初選評量，可進一步參加複選評量。

#### 一、錄取標準說明：

國小團體智力測驗成績百分等級80（含）或標準分數113（含）以上。

#### 二、複選評量申請手續：

1. 申請時間：**113年3月29日至4月8日**於基隆市特殊教育鑑定安置網站(<https://set.kl.edu.tw/>)線上申請辦理，**逾時不予辦理**。

2. 申請複選請注意：

- (1) 請家長於期限內自行於**基隆市特殊教育鑑定安置系統** (<https://set.kl.edu.tw/>)上列印繳費單並完成繳費
- (2) 繳費時間為113年3月29日(五)至113年4月8日(一)23時59分止。
- (3) 複選申請費用**1500元**。(中低收入戶者經檢核後可免繳)

**三、若有疑問，請洽資優組李老師(02)2465-4821轉41。**

1. 成績匯入後，可產出學生初選結果通知單，可查看初選結果。

## 第8節 複選結果通知單

### 基隆市國民小學113學年度基隆市國民小學一般智能 資賦優異學生鑑定複選結果通知單

1 安置學校：深美國小  
複選結果 通過 未通過  
鑑定證編號 \_\_\_\_\_

申請本市113學年度國小一般智能資賦優異學生鑑定。依據本市「特殊學生鑑定及就學輔導會」審核結果，通過複選評量，請於113年5月10日(五)攜帶複選評量結果通知單、安置同意書至安置學校辦理報到手續。

#### 一、錄取標準說明：

個別智力測驗評量結果達平均數正2個標準差或百分等級達97以上。

#### 二、報到手續：

請於113年5月10日，上午9時至16時，攜帶複選評量結果通知單、安置同意書，至安置學校辦理，**逾時不予辦理**。

#### 三、若有疑問，請洽深美國小。

#### 四、請憑本通知單辦理安置手續



1. 複選成績匯入後，可產出學生複選結果通知單，可查看複選結果。

## 第9節 複選場次名冊

**基隆市113學年度國民小學 一般智能資賦優異學生鑑定  
【複選】試場場次名冊**

安置學校：深美國小

序	鑑定證號	就讀學校	年級	學生姓名	場次
1	212001	深美國小	2年級	張○恩	上午場
2	212005	深美國小	2年級	陳○佑	上午場
3	212008	深美國小	2年級	林○皓	上午場
4	212011	深美國小	2年級	陳○頤	上午場
5	212013	深美國小	2年級	許○皓	下午場
6	212016	建德國小	2年級	梁○容	下午場
7	212017	深美國小	2年級	劉○穎	下午場
8	212018	深美國小	2年級	謝○宇	下午場
9	212020	深美國小	2年級	林○仔	上午場
10	212021	深美國小	2年級	邱○嘉	上午場
11	212022	深美國小	2年級	張○翔	上午場
12	212024	中興國小	2年級	柯○珊	上午場
13	212025	成功國小	2年級	陳○禎	下午場
14	212029	中興國小	2年級	詹○姿	下午場
15	212033	深美國小	2年級	許○羽	下午場
16	212034	深美國小	2年級	廖○睿	下午場
17	212042	深美國小	2年級	林○翔	上午場
18	214002	深美國小	4年級	陳○沐	上午場
19	214006	信義國小	4年級	黃○紘	上午場

1. 設定完【場次設定作業】後，可產出複選場次名冊。名冊中的場次欄位可顯示學生考場為上午場還下午場。

## 第10節 代訂午餐清單 ( 數理 )

序	鑑定證號	就讀學校	學生姓名	連絡電話	手機	代訂內容
1	24266192			09	09	葷食
2	24266094	深美國小		02	09	葷食
3	24266120	深美國小		02	09	葷食
4	24266167	深美國小		09	09	葷食
5	24266152	深美國小		09	09	葷食
6	24266190	長樂國小		09	09	葷食
7	24266163	長樂國小		09	09	葷食
8	24266043	碇內國小		09	09	葷食
9	24266105	碇內國小		24	09	葷食
10	24266240	碇內國小		09	09	葷食
11	24266220	碇內國小		24	09	葷食
12	24266184	碇內國小		09	09	葷食
13	24266210	暖暖國小		09	09	葷食
14	24266185	暖暖國小		09	09	葷食
15	24266088	暖暖國小		24	09	葷食
16	24266060	建德國小		09	09	葷食
17	24266115	建德國小		25	09	葷食
18	24266089	建德國小		09	09	葷食
19	24266119	建德國小		02	09	葷食
20	24266001	堵南國小		09	09	葷食
21	24266062	五堵國小		09	09	葷食
22	24266232	七堵國小		09	09	葷食
23	24166004	七堵國小		09	09	葷食
24	24166003	七堵國小		24	09	葷食
25	24266030	七堵國小		09	09	葷食
26	24166001	七堵國小		09	09	葷食
27	24166002	七堵國小		09	09	葷食
28	24266005	德和國小		09	09	葷食
29	24266081	德和國小		02	09	葷食
30	24266229	仙洞國小		09	09	葷食

報表編號：RPT\_1032      Page 0 of 3      基隆市特殊教育資源中心鑑定安置系統

1. 學生申請鑑定時若有勾選○代訂午餐【葷】或○代訂午餐【素】，則會顯示於此報表中。

## 第11節 家長資料維護

1. 此功能顯示家長註冊時資料，如需進行 Mail 寄送可於此功能查詢。

 家長資料維護

---

查詢條件項目

家長姓名	<input type="text"/>	家長帳號	<input type="text"/>
狀態	<input checked="" type="radio"/> 正常 <input type="radio"/> 停用 <input type="radio"/> 不區分	E-mail信箱	<input type="text"/>

🔍 查詢
🔄 重新填寫

操作	帳號	姓名	E-mail信箱	連絡電話	狀態	錯誤次數
1   解鎖	mia0518	方韻如	mia@aying.com.tw		正常	0
2   解鎖	m123456789	阿沙不魯	lwm1124@gmail.com		正常	0
3   解鎖	lwm	張佳長	lwm@AYING.COM.TW		正常	0

⏪ ⏩ 目前頁碼 1 共 1 頁 ⏪ ⏩
30 ▼
1 - 3 共 3 筆

## 第6章 特殊教育資源中心功能

### 第1節 鑑定梯次維護

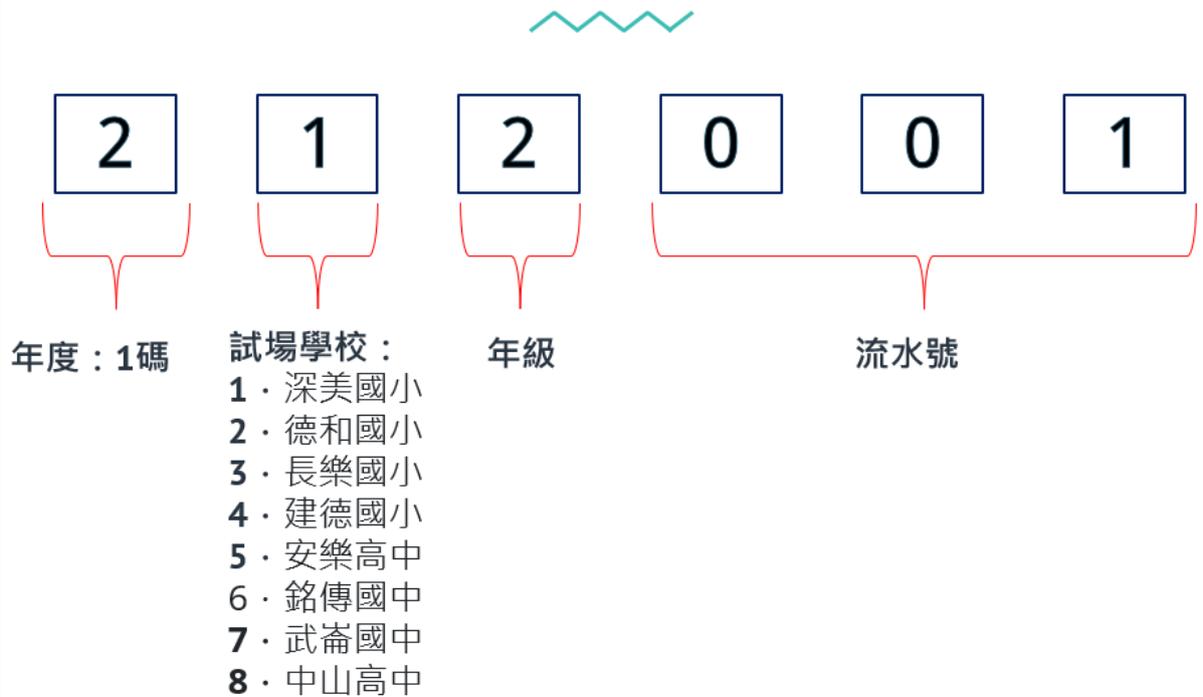
曲 鑑定梯次維護			
<b>梯次資料</b>			
年度	112	梯次	1
鑑定類別	國民小學-一般智能資賦優異	鑑定管道	能力評量
鑑定名稱 基隆市113學年度國民小學一般智能資賦優異學生鑑定			
申請年級 國小： <input checked="" type="checkbox"/> 2年級 <input checked="" type="checkbox"/> 4年級 <input type="checkbox"/> 6年級 國中： <input type="checkbox"/> 7年級			
<b>初選資料</b>			
公告時間起	112/12/09 13:00	公告時間訖	112/12/09 00:00
報名時間起	112/12/09 13:00	報名時間訖	113/01/12 16:00
繳費時間起	112/12/09 00:00	繳費時間訖	113/01/12 23:59
鑑定證開放日期	113/03/11 00:00	鑑定日期	113/03/16 00:00
成績查詢開放日期	113/03/28 09:00	申請費用	800
<b>複選資料</b>			
成績查詢開放時間	113/05/02 09:00	申請費用	.....
<b>報到資訊</b>			
學生入班報到日期	113/05/10	受理時間為 9 時至 16 時。	
<b>鑑定結果</b>			
公文字		公文號	
公文日期			
<input type="button" value="← 鑑定梯次維護"/> <input type="button" value="↺ 重新填寫"/> <input type="button" value="💾 儲存"/> <input type="button" value="📄 產生鑑定證"/> <input type="button" value="📄 產生複選繳費單"/> <input type="button" value="📧 發送考場需求審核結果"/> <input type="button" value="📧 發送初選結果通知單"/>			

1. 本功能可以新增鑑定梯次，並設定梯次「公告時間」、「報名時間」、「繳費時間」。
2. 成績查詢開放日期：須在此日期前匯入成績。
3. 學生入班報到日期：所輸入之日期會顯示於【複選結果通知單】的報到手續項目中。
4. 【產生鑑定證】：初選審核結束後，可點擊此功能產生本該梯次鑑定證號，並開放讓家長下載鑑定證號。
5. 【產生複選繳費單】：初選結束後，可點擊按鈕產生初選通過之學生繳費單。

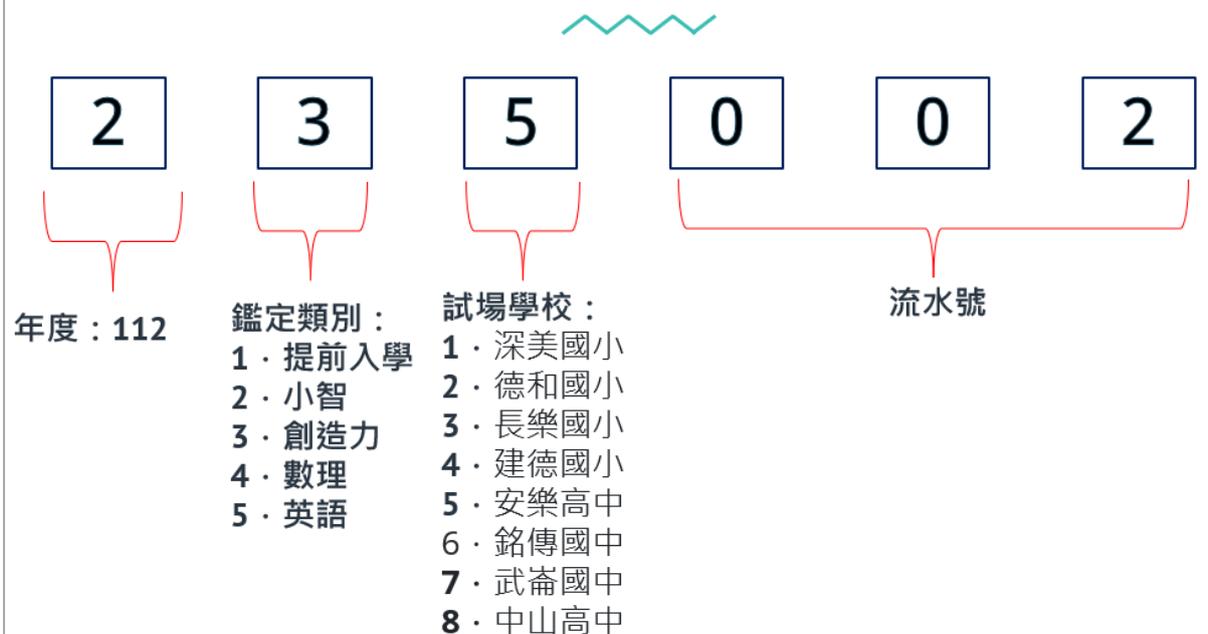
6. 【發送考場需求審核結果】：待特教組長審核完畢後，點擊此按鈕，系統將會寄送考場需求審核結果至家長信箱。
7. 【發送初選結果通知單】：匯入成績後，點擊此按鈕系統即寄送初選結果通知書至家長信箱。

第2節 鑑定證號規則

## 鑑定證號規則-國小階段



## 鑑定證號規則-國中階段



### 第3節 試場學校維護

1. 選擇「鑑定類別」，再輸入「試場所在學校」、「試場名稱」、「代碼」，經設定完成，家長才可於前台選擇安置學校。

試場學校維護	
試場資料	
試場類別	國民小學-一般智能資賦優異
試場所在學校	深美國小
試場名稱	深美國小
代碼	1
顯示順序	1
<a href="#">← 試場資料維護</a> <a href="#">↺ 重新填寫</a> <a href="#">📁 儲存</a>	

## 第4節 知識文件

1. 選擇文件類別：「鑑定實施計畫」、「鑑定表件」、「操作手冊」，依相關欄位輸入。
2. 點擊【選擇檔案】，選擇本次上傳文件，再點擊【儲存】。
3. 前台即顯示本次上傳之知識文件。

知識文件維護

公告資料	
年度	112
開始日期	112/11/13
主旨	
附件	選擇檔案 未選擇任何檔案

文件類別 請選擇文件類別

請選擇文件類別

- 鑑定實施計畫
- 鑑定表件
- 操作手冊

← 知識文件維護 重新填寫 儲存

行政公告 鑑定實施計畫 鑑定表件 操作說明 線上申請 登入系統

### 鑑定實施計畫

鑑定實施計畫下載

112 學年

- 1. 113國小資優鑑定安置計畫
- 112舞蹈類上傳展演曲目操作手冊(1).pdf (2.00 MB)